

# 深圳大学管理学院论文管理系统用户手册

## (学生)

### 1. 系统登录

a) 首页信息 <http://ma.szu.edu.cn/lw>

- 学生输入账号、密码和验证码后，点击登录即可进入学生界面。

用户名：学号

初始密码：123456

- 学生可以从首页查看学院发布的通知公告和表格下载等相关信息。



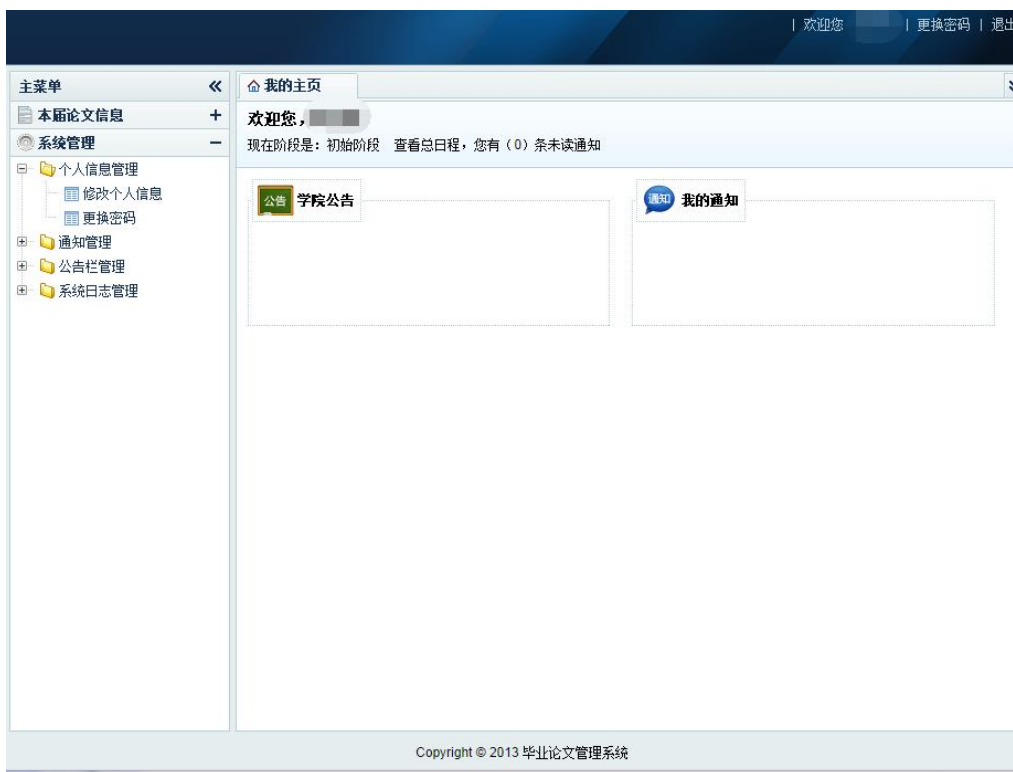
深圳大学·管理学院  
COLLEGE OF MANAGEMENT · SHENZHEN UNIVERSITY



## 2. 个人信息管理

学生登录后，进入如下图界面，页面上部显示登录账号的姓名，左面显示学生的操作权限，右面的我的主页显示学院公告和我的通知。

- 修改个人信息，完善邮箱、电话。
- 更换密码：请牢记更改后密码，如密码遗失请到教务秘书处更改。
- 查看我的通知。
- 查看学院公告栏。



### 3. 流程管理

#### a) 选题阶段:

- 选择论文方向:

- 可选论文方向——查看论文方向——选择论文方向

\*学生配额: 每个指导教师指导的学生上限, 等于各个论文方向之和;

\*已通过学生数: 每个指导教师已确认的学生数目;

\*注意: 每个学生同个时间只能选择一个论文方向(导师), 建议学生与导师沟通后再选择。

编号	题目	导师	学生配额	已通过学生数	发布者	发布日期	操作
61	测试论文方向1	叶斌	6	0	叶斌	2014-11-19	查看
62	测试论文方向2	叶斌	6	0	叶斌	2014-11-19	查看

- 双选确认阶段

- 学生选题后等待导师确认, 导师确认或者拒绝在“我的首页”—“我的通知”处会有显示, 请学生关注;

- 当学生与导师的指导关系确定后进入撰写阶段;

- 如学生所选导师被拒绝, 则要重新选择论文方向, 直到有导师所接纳为止。

提示

## b) 撰写阶段

- 基础信息填写
  - “论文题目”、“论文来源”、“课题性质”、“是否新题”、“任务书”、“开题报告”等可下载相关模板进行填写后上传。点击“保存”，完成基础信息的填写。
- 论文过程初稿
  - 毕业论文过程中可以上传多份初稿，记录都将保存。
- 查看修改意见
  - 查看导师的修改意见。
- 定稿上传及最终成绩
  - 答辩后上传“诚信声明”、“封面”、“论文定稿”；
  - 查看论文最后成绩。

主菜单 << 我的主页 已选论文方向 我的论文 >>

本届论文信息

选题阶段

- 已选论文方向
- 可选论文方向

撰写阶段

- 我的论文
- 我的讨论小组

答辩阶段

论文方向: 测试论文方向1 导师: 叶斌

基础信息 论文初稿 修改意见 定稿和成绩

论文题目:

论文来源: 结合实际

课题性质: 理论研究

是否新题: 否

备注:

任务书: 无文件

开题报告: 无文件

保存 关闭

## c) 答辩阶段

- 查看所在答辩小组信息。